

ข้อกำหนดขอบเขตงานโดยละเอียด
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคุณภาพอากาศจากโรงงานอุตสาหกรรม
เพื่อลดการเกิดฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการวัดถุณตรายและสิ่งแวดล้อม)

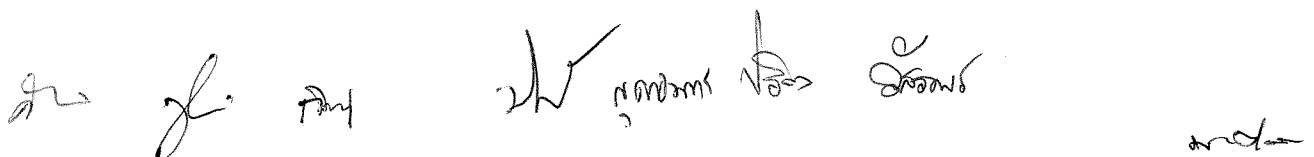
๑. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM 2.5) ในปัจจุบัน ประเทศไทยมีแนวโน้มปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กสูงขึ้นตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจ โดยสามารถแบ่งแหล่งที่มาของ PM 2.5 ออกเป็น ๒ ประเภท คือ แหล่งกำเนิดที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ (Anthropogenic source) และแหล่งกำเนิดที่เกิดตามธรรมชาติ (Natural source) จากข้อมูลจากกรมควบคุมมลพิษระบุว่าในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล PM 2.5 มีแหล่งกำเนิดหลักจากยานพาหนะ (รถที่ใช้ น้ำมันดีเซล) การเผาในที่โล่ง ฝุ่นดิน ฝุ่นโลหะหนัก และจากโรงงานอุตสาหกรรม โดยเฉพาะโรงงานที่มีการเผาไหม้เชื้อเพลิงฟอสซิลที่มีองค์ประกอบของซัลเฟอร์สูง (น้ำมันดีเซล ถ่านหิน น้ำมันเตา ฯ) และเชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งเกิดจากการกระทำของมนุษย์ทั้งสิ้น ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีมีมติให้ “การแก้ไขปัญหาหามลภาวะด้านฝุ่นละออง” เป็นวาระแห่งชาติ โดยกระทรวงอุตสาหกรรมร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนวาระแห่งชาติ “การแก้ไขปัญหาหามลพิษด้านฝุ่นละออง” และคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนวาระแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองในภาพรวมของประเทศ และในพื้นที่วิกฤต

กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตระหนักถึงความสำคัญและหน้าที่ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนวาระแห่งชาติ “การแก้ไขปัญหาหามลพิษด้านฝุ่นละออง” ให้บรรลุตามเป้าหมายในการแก้ไขปัญหาและป้องกันมลพิษด้านฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM 2.5) จึงเร่งพัฒนาบัญชีการระบายมลพิษจากแหล่งกำเนิดประเภทอุตสาหกรรม หรือทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ (Pollutant Release and Transfer Register; PRTR) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางและจัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาหามลพิษอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดประเภทโรงงานที่มีการปล่อยมลพิษต้องรายงานข้อมูลปริมาณการถือครองหรือปริมาณการใช้สารเคมี และปริมาณการปลดปล่อยสารเคมีในแต่ละปี ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาประมวลผลในการจัดทำทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษของภาคอุตสาหกรรมในแต่ละพื้นที่ และเผยแพร่ข้อมูลแก่ประชาชน และภาคส่วนต่าง ๆ เป็นการสร้างความตระหนักในการลดการระบายมลพิษและสร้างกลไกการตรวจสอบและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ระบบทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ (PRTR) ประกอบด้วย ๘ ส่วน คือ ๑) การรับข้อมูลรายงาน ๒) การตรวจรายงาน ๓) การประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ ๔) การตรวจสอบและยอมรับผลการประเมิน ๕) การประมวลผลข้อมูล ๖) การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ ๗) การสืบค้นข้อมูล ๘) การเชื่อมโยงข้อมูล ทั้งนี้ ในช่วงการนำร่องโครงการ PRTR ที่จังหวัดระยองเมื่อปี ๒๕๕๖ ได้มีการพัฒนาส่วนการรับรายงานข้อมูลในเบื้องต้นแล้ว แต่เนื่องจากการปรับปรุงแบบรายงานอยู่หลายครั้ง ทำให้ฐานข้อมูลมีปัญหาในการประมวลผล ซึ่งคณะอนุกรรมการจัดทำทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษได้เห็นชอบให้มีการปรับปรุงแบบการรายงานข้อมูล PRTR ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ เพื่อให้เกิดการประมวลผลข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และใช้ประโยชน์ข้อมูลต่อไปได้ และเพื่อให้สามารถรองรับการรายงานข้อมูลตามกฎหมาย PRTR ที่จะมีขึ้นในปี ๒๕๖๕ ต่อไปด้วย

๒. วัตถุประสงค์...



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ พัฒนาระบบการรายงานและฐานข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ ให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ (PRTR) ประกอบด้วย

๒.๑.๑ ส่วนการรับข้อมูลจากการรายงานและการตอบแบบสอบถามของผู้ประกอบการ

๒.๑.๒ ส่วนการตรวจรายงานของเจ้าหน้าที่

๒.๑.๓ ส่วนการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษของโรงงานที่ไม่เข้าข่ายต้องรายงานข้อมูลด้วยตนเอง และโรงงานที่ไม่รายงานเข้ามา

๒.๑.๔ ส่วนการตรวจสอบและยอมรับผลการประเมินข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษโดยโรงงานตามข้อ ๕.๓.๑.๓

๒.๑.๕ ส่วนการประมวลผลข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๒.๑.๖ ส่วนการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

๒.๑.๗ ส่วนการสืบค้นข้อมูล และการแสดงผลข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย

๒.๑.๘ ส่วนการเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลต่างๆ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และการส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานภายนอก

๒.๒ ส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำมาตรการลดการเกิดฝุ่นขนาดเล็ก (PM 2.5)

๓. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

๓.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.๓ แผนปฏิบัติราชการกระทรวงอุตสาหกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมให้เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓.๔ แผนปฏิบัติราชการกรมโรงงานอุตสาหกรรม ด้านที่ ๒ กำกับดูแลและเฝ้าระวังอุตสาหกรรมให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

โรงงานในพื้นที่จังหวัดระยอง สมุทรปราการ และชลบุรี ใน ๙ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เข้าข่ายต้องรายงานด้วยตนเอง ได้แก่ (๑) อุตสาหกรรมเคมีและปิโตรเคมี (๒) กลุ่มอุตสาหกรรมโรงกลั่น โรงแยกก๊าซ และผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียม (๓) อุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์ยาง (๔) อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์พลาสติก (๕) อุตสาหกรรมโลหะขั้นมูลฐานและผลิตภัณฑ์โลหะ (๖) อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้า (๗) อุตสาหกรรมยานยนต์ ชิ้นส่วนและอะไหล่รถยนต์ (๘) อุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้าและไอน้ำ (๙) อุตสาหกรรมจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

๕. ขอบเขต...

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a signature that appears to be "วิวัฒน์" and other illegible marks.

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำแนวทาง แผนการดำเนินงาน และขั้นตอนการดำเนินโครงการพร้อมรายละเอียด วิธีการ และระยะเวลาที่ครอบคลุมกิจกรรมภายใต้โครงการทั้งหมด

๕.๒ ดำเนินการประมวลข้อมูลที่ต้องใช้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ ดังนี้

๕.๒.๑ ผลการดำเนินงานโครงการ PRTR ในพื้นที่จังหวัดระยอง สมุทรปราการ และชลบุรี และ เสนอรูปแบบการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๒.๒ สัมประสิทธิ์การปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษสำหรับโรงงานที่ไม่เข้าข่ายต้องรายงาน ข้อมูลด้วยตนเอง จากฐานข้อมูลเดิมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๕.๒.๓ แหล่งข้อมูลสัมประสิทธิ์การปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม เช่น Emission Estimation Technique Manual ของ National Pollutant Inventory และ AP-42 : Compilation of Air Emissions Factor ของ US EPA หรือจากแหล่งอื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับ และวิธีการ ประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษสำหรับโรงงานที่ไม่เข้าข่ายต้องรายงานข้อมูลด้วยตนเอง และ โรงงานที่ไม่รายงานข้อมูล

๕.๒.๔ คุณลักษณะ และสถานะความพร้อมในการเชื่อมโยงข้อมูลของฐานข้อมูลการรายงานมลพิษ น้ำ อากาศ ดิน และการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว การเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย และฐานข้อมูล โรงงาน

๕.๓ พัฒนาระบบการรายงานและฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๓.๑ พิจารณาข้อมูลตามข้อ ๕.๒ แล้วเสนอรูปแบบและแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทำเนียบ การปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ ให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ (PRTR) ภาคอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลการรายงานมลพิษน้ำ อากาศ ดิน และการจัดการสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว การเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย และฐานข้อมูลโรงงาน ประกอบด้วย

๕.๓.๑.๑ ส่วนการรับข้อมูลจากการรายงานและการตอบแบบสอบถามของผู้ประกอบการ

๕.๓.๑.๒ ส่วนการตรวจรายงานของเจ้าหน้าที่

๕.๓.๑.๓ ส่วนการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษของโรงงานที่ไม่เข้าข่ายต้อง รายงานข้อมูลด้วยตนเอง และโรงงานที่ไม่รายงานเข้ามา

๕.๓.๑.๔ ส่วนการตรวจสอบและยอมรับผลการประเมินข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้าย มลพิษโดยโรงงานตามข้อ ๕.๓.๑.๓

๕.๓.๑.๕ ส่วนการประมวลผลข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๓.๑.๖ ส่วนการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

๕.๓.๑.๗ ส่วนการสืบค้นข้อมูล และการแสดงผลข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย

๕.๓.๑.๘ ส่วนการเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลต่างๆ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และการส่ง ข้อมูลให้กับหน่วยงานภายนอก

๕.๓.๒ จัดทำ...



๕.๓.๒

๕.๓.๒ จัดทำระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษตามข้อ ๕.๓.๑ ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

๕.๓.๓ ทดสอบการนำเข้าข้อมูลโดยผู้ประกอบการ และการตรวจสอบข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่

๕.๓.๔ ทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การสืบค้นข้อมูล และการใช้งานระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๓.๕ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษให้ใช้งานได้ทุกส่วน

๕.๓.๖ จัดทำคู่มือระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ เล่ม และคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ระบบ จำนวน ๑๐ เล่ม และคู่มือการรายงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน ๕๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๕.๔ สนับสนุนการดำเนินการรายงานการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษภาคอุตสาหกรรม ในจังหวัดระยอง สมุทรปราการ และชลบุรี ดังนี้

๕.๔.๑ จัดอบรมวิธีการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษให้กับผู้ประกอบการ ผ่านการอบรม ณ สถานที่จัดประชุมจำนวนไม่ต่ำกว่า ๕๐ คน และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คน พร้อมทำเป็นสื่อการสอนเผยแพร่แบบ on-line

การจัดการอบรมอาจดำเนินการ ณ สถานที่จัดประชุมและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปพร้อมกันก็ได้ กรณีที่ไม่สามารถจัดการอบรม ณ สถานที่จัดประชุมได้หรือผู้เข้าร่วมอบรม ณ สถานที่จัดประชุมต่ำกว่าที่กำหนดไว้ ให้ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน ทั้งนี้กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการหักค่าจ้างตามข้อ ๙.๓.๑

๕.๔.๒ จัดทำแบบสอบถามให้สอดคล้องกับระบบการรายงานข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษตามข้อ ๕.๓ เพื่อสำรวจข้อมูลประกอบการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษเป้าหมาย พร้อมส่งแบบสอบถามให้กับโรงงานทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ โรงงาน

๕.๔.๓ ติดตามโรงงานผ่านทางโทรศัพท์และช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ให้รายงานผ่านระบบการรายงานข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษตามข้อ ๕.๓ พร้อมให้คำแนะนำปรึกษาวิธีการนำเข้าข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย

๕.๔.๔ ให้คำแนะนำปรึกษาโรงงานในการจัดทำข้อมูลการถือครองสารเคมี (Chemical Inventory) และการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๔.๕ ประมวลผลข้อมูลการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษของโรงงาน

๕.๕ พัฒนาคู่มือแนวทางการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๕.๑ คัดเลือกประเภทโรงงานอุตสาหกรรมที่เข้าข่ายต้องรายงานข้อมูลด้วยตนเอง จำนวนอย่างน้อย ๒ ประเภทเพื่อจัดทำคู่มือการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ

๕.๕.๒ จัดทำคู่มือการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษของ ๒ ประเภทอุตสาหกรรม ประเภทละจำนวน ๖๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๕.๕.๓ อบรม...

๑๖ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

๑๐๑

๕.๕.๓ อบรมการใช้คู่มือการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษของแต่ละประเภทอุตสาหกรรม และอบอรมการใช้ระบบการรายงานข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วม ณ สถานที่จัดประชุมรวมไม่ต่ำกว่า ๕๐ คน และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รวมไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คน พร้อมทำเป็นสื่อการสอนเผยแพร่แบบ on-line

การจัดการอบอรมอาจดำเนินการ ณ สถานที่จัดประชุมและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปพร้อมกันได้ กรณีที่ไม่สามารถจัดการอบอรม ณ สถานที่จัดประชุมได้หรือผู้เข้าร่วมอบอรม ณ สถานที่จัดประชุมต่ำกว่าที่กำหนดไว้ ให้ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน ทั้งนี้กรณีโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการหักค่าจ้างต่ำกว่าที่กำหนดไว้ ให้ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน ทั้งนี้กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการหักค่าจ้างตามข้อ ๙.๓.๒

๕.๗ จัดทำข้อเสนอการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคุณภาพอากาศจากโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อลดการเกิดฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน

๖. ผลลัพธ์ที่ต้องการ

๖.๑ ผลผลิต (Output)

๖.๑.๑ ระบบรายงานและฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ ที่สอดคล้องกับแนวทางการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ (PRTR) จำนวน ๑ ระบบ ประกอบด้วย

- ๖.๑.๑.๑ ส่วนการรับข้อมูลจากผู้ประกอบการ
- ๖.๑.๑.๒ ส่วนการตรวจรายงานของเจ้าหน้าที่
- ๖.๑.๑.๓ ส่วนการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ
- ๖.๑.๑.๔ ส่วนการตรวจสอบและยอมรับผลการประเมิน
- ๖.๑.๑.๕ ส่วนการประมวลผลข้อมูล
- ๖.๑.๑.๖ ส่วนการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ
- ๖.๑.๑.๗ ส่วนการสืบค้นข้อมูล
- ๖.๑.๑.๘ ส่วนการเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลอื่น

๖.๑.๒ คู่มือแนวทางการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ จำนวน ๒ ประเภทอุตสาหกรรม

๖.๑.๓ บัญชีการระบายมลพิษจากแหล่งกำเนิดประเภทอุตสาหกรรม

๖.๒ ผลลัพธ์...

สง จล ลพ ปช ๑๓๐๓๗ ๑๓๐๓๗ ๑๓๐๓๗ ๑๓๐๓๗

๖.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๖.๒.๑ ผู้ประกอบการได้รับความสะดวกในการรายงานข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลทำเนียบการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษทางอิเล็กทรอนิกส์

๖.๒.๒ ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจวิธีการประเมินการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ และสามารถรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้

๖.๒.๓ ผู้ประกอบการตระหนักถึงการปลดปล่อยและเคลื่อนย้ายมลพิษ และพยายามลดการปล่อยมลพิษ

๖.๒.๔ หน่วยงานรัฐมีข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการกำหนดมาตรการควบคุมมลพิษปฐมภูมิเพื่อลดการเกิดฝุ่นขนาดเล็ก (PM 2.5)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้เสร็จภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ให้ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในสัญญา

๘. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ดังนี้

๘.๑ ส่งรายงานฉบับเบื้องต้น (Inception Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ และอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Thumb Drive) ๒ ชิ้น นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ให้ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในสัญญา

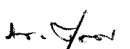
๘.๒ ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๒ ๕.๓.๑ ๕.๔.๑ ๕.๔.๒ ๕.๕.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ และอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Thumb Drive) ๒ ชิ้น นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายใน ๔ เดือน นับถัดจากวันที่ให้ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในสัญญา

๘.๓ ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ที่มีผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๓.๒ - ๕.๓.๔ ๕.๔.๓ - ๕.๔.๕ ๕.๕.๒ จำนวน ๑๐ ฉบับ และอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Thumb Drive) ๒ ชิ้น นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันที่ให้ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในสัญญา

๘.๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) ที่มีผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ ทั้งหมด จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมทั้งอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Thumb Drive) ๒ ชิ้น และจัดทำรายงานสรุปผู้บริหารเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษจำนวนอย่างละ ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ให้ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในสัญญา

๙. ระยะเวลา...

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page. There are four distinct signatures and one circular stamp in the center.

A small handwritten mark or signature at the bottom right corner.

๙. ระยะเวลาการเบิกจ่ายงวดเงิน

๙.๑ การจ่ายเงินค่าจ้าง กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะแบ่งจ่ายงวดเงินค่าจ้างของงาน ตามตารางรายละเอียดและเงื่อนไขการเบิกจ่าย ดังนี้

งวดที่	ระยะเวลา (เดือน)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการใช้จ่าย
๑	๑	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับเบื้องต้น (Inception Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๒	๔	๓๕	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับกลาง (Interim Report) ที่มีผลงานครบถ้วน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๓	๗	๓๕	เมื่อส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๔	๙	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ

๙.๒ เงินประกันผลงาน

(กรณีทีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ) ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินที่จ่ายงวดนั้น เพื่อเป็นเงินประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุค้ำประกันตลอดอายุสัญญา มามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๙.๓ การหักเงินค่าจ้าง

๙.๓.๑ กรณีทีที่ปรึกษาไม่สามารถจัดการจัดอบรม ณ สถานที่จัดการประชุม (ตามข้อกำหนด ๕.๔.๑ และ ๕.๕.๓) กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

(๑) ไม่สามารถจัดการอบรม ณ สถานที่จัดการประชุมได้ หักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๓๗,๗๐๐ บาทต่อครั้ง (สามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทต่อครั้ง)

(๒) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ณ สถานที่จัดการประชุมน้อยกว่าที่กำหนด หักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๖๕๐ บาทต่อคน (หกร้อยห้าสิบบาทต่อคน)

๙.๓.๒ กรณีทีที่ปรึกษาไม่สามารถจัดการเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ ณ สถานที่จัดการประชุม (ตามข้อกำหนด ๕.๖) กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

(๑) ไม่สามารถจัดการอบรม ณ สถานที่จัดการประชุมได้ หักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๓๔,๕๐๐ บาทต่อครั้ง (สามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทต่อครั้ง)

(๒) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ณ สถานที่จัดการประชุมน้อยกว่าที่กำหนด หักเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน ๖๕๐ บาทต่อคน (หกร้อยห้าสิบบาทต่อคน)

๑๐. คุณสมบัติ...

(Handwritten signatures and initials)

๑๐.๑๒ มีผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

๑๐.๑๓ ต้องจัดให้บุคลากรผู้รับผิดชอบและดำเนินโครงการที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าข้อกำหนด ดังนี้

๑๐.๑๓.๑ ผู้จัดการโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตหรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการด้านระบบงานและการจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๑๐.๑๓.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ระบบงานและฐานข้อมูล ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๗ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๓.๓ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน ต้องคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านการออกแบบระบบฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๓.๔ นักพัฒนาโปรแกรม ต้องคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านระบบฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๓ คน

๑๐.๑๓.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม ต้องคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตรสิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๗ ปี จำนวน ๑ คน

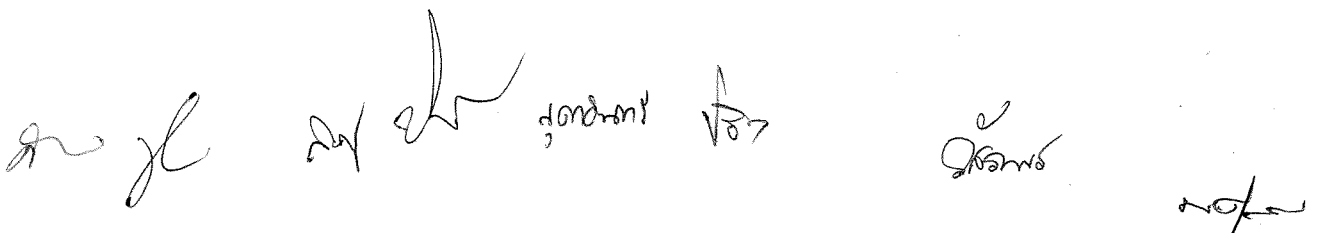
๑๐.๑๓.๖ นักสิ่งแวดล้อม ต้องคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรบัณฑิตหรือวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งแวดล้อมภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๔ คน

๑๐.๑๓.๗ ผู้ประสานงานโครงการ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

บุคลากรตามข้อ ๑๐.๖.๑ ถึงข้อ ๑๐.๖.๗ จะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้งนี้ บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอลงเลิกสัญญาและ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๐.๑๔ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑. วิธีการ...



๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

๑๒. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ของข้อเสนอด้านเทคนิค และของข้อเสนอด้านราคาจำนวนอย่างละ ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) ดังนี้

๑๒.๑ เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

เอกสารหลักฐานบริษัท ให้แยกไว้นอกซองข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา (จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑๒.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้เสนองานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ดำเนินโครงการร่วมให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมดำเนินงานพร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๑.๑

๑๒.๑.๓ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ องค์การ สถาบัน หรือสถาบันการศึกษา หรือนิติบุคคลอื่นที่มีใช้ข้อ ๑๒.๑.๑ ๑) และ ๒) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๑.๑

๑๒.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๒.๑.๕ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๑๒.๑.๖ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๑.๗ ซองข้อเสนอด้านเทคนิคและซองข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๑.๘ บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบแนบท้ายนี้

๑๒.๒ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด พร้อม ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) บันทึกข้อมูลข้อเสนอมูลๆ จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์หรือจัดการปัญหามลพิษภาคอุตสาหกรรม การจัดทำระบบฐานข้อมูล และการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๑๒.๒.๒. แนวทาง...

สงขล นว สก กตทรม วิชา อธิพัธ

สงขล

๑๒.๒.๒ แนวทางการดำเนินงานโดยเสนอเป็นแนวคิดในทางปฏิบัติที่เหมาะสมตั้งแต่การเตรียมการ การดำเนินการ การวิเคราะห์และประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างการทำงานโครงการ

๑๒.๒.๓ รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานและวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานโดยละเอียด

๑๒.๒.๔ กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของแผนงาน

๑๒.๒.๕ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงานดำเนินการโครงการ โดยบุคลากรหลักจะต้องมีเอกสารแสดงประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และมีหนังสือลงนามร่วมรับผิดชอบในโครงการ และสำเนาบัตรประชาชนของทุกคนที่เข้าร่วม

กรณีที่ที่ปรึกษาเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ให้แนบสำเนาบัตรแสดงตัวตนว่าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยนั้น ๆ

๑๒.๓ ของข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๓.๑ อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ

๑๒.๓.๒ จำนวนคน - เดือน (man - month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๒.๓.๓ ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่าง ๆ เช่น ค่ายานพาหนะเดินทาง ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอุปกรณ์สำนักงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา เป็นต้น

๑๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๒.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (Lump sum basis) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

เอกสารตามข้อกำหนดทั้งหมดจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำมายื่นเสนอที่ กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ชั้น ๔ ห้อง ๔๐๓ อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๔

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนให้ ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกร่างพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใด ๆ ก็ตามจะถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรับผิดชอบ

๑๔.๒. คณะกรรมการ...

๑๕.๒.๑. คณะกรรมการ...
๑๕.๒.๒. คณะกรรมการ...
๑๕.๒.๓. คณะกรรมการ...
๑๕.๒.๔. คณะกรรมการ...
๑๕.๒.๕. คณะกรรมการ...

๑๕.๒.๖. คณะกรรมการ...

๑๔.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคทุกรายและจัดลำดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามแนบ และจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผลจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม และหลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตัดสินใจทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาแล้ว กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ได้ยื่นไว้โดยไม่เปิดซอง

๑๔.๔ ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้เสนอด้านเทคนิคดังกล่าว ให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดในภายหลังไม่ได้

๑๕. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๖. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งสิ้น นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๗.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษารายหนึ่งรายใด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑๗.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๗.๓ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยมีได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๗.๔ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดเผยข้อมูล ผลการสำรวจ วิเคราะห์ การศึกษา และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโรงงานที่เข้าร่วมโครงการภายใต้โครงการนี้ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์อื่นใดไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๗.๕. ผลงาน...

๑๗.๕. ผลงาน...

๑๗.๕. ผลงาน...

๑๗.๕ ผลงานต่าง ๆ ทั้งในรูปเอกสาร คู่มือ Flash Drive ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นลิขสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๗.๖ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำสัญญาซื้อขายกับผู้กักกันติดต่อเมื่อ พ.ร.บ. ว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับและได้รับอนุมัติเงินประจำงวดของการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว

๑๘. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๕๐
๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๓๐
รวม	๑๐๐

หมายเหตุ ที่ปรึกษาที่จะได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๗.๕ ๑๗.๖ ๑๘.๑ ๑๘.๒ ๑๘.๓ ๑๘.๔ ๑๘.๕

๑๗.๖